



"DARKOM"
d.o.o. ZA KOMUNALNU DJELATNOST
DARUVAR

Josipa Kozarca 19

43500 Daruvar

Telefon: 043 440 751

Telefax: 043 331 357

e-mail: nabava@darkom-daruvar.hr

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

**ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA NABAVU
UREDSKOG MATERIJALA ZA JEDNOGODIŠNJE POTREBE**

Ev. broj: EV-M-04/2010

Daruvar, kolovoz 2010.

1. Naručitelj

Naziv: Darkom d.o.o. za komunalnu djelatnost, Daruvar

Sjedište: Josipa Kozarca 19, 43500 Daruvar

Telefon: 043 440 750

Telefaks: 043 331 357

Internetska adresa: www.darkom-daruvar.hr

OIB: 51300447787

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Daniela Golem

Broj telefona: 043 440 751

Broj mobitela: 091 1331 119

Broj telefaksa: 043 331 357

Adresa elektronske pošte: daniela.golem@darkom-daruvar.hr

3. Postupak i način nabave

Pozivni natječaj male vrijednosti (ispod 70.000,00 kn) s ciljem sklapanja ugovora .

4. Rok sklapanja ugovora

Ugovor se sklapa za razdoblje od jedne (1) godine .

5. Opis predmeta nabave

Predmet pozivnog natječaja je nabava i isporuka uredskog materijala: papir za tiskanje, fotokopirni papir, registri, knjigovodstvene knjige, fascikli, obrasci i drugo, tiskani uredski materijali od papira ili kartona, dijelovi i pribor za uredske uređaje (vrpce) te razna uredska oprema i potrepštine.

6. Evidencijski broj nabave

EV-M-04/2010

7. Specifikacija predmeta nabave

Detaljna specifikacija predmeta nabave nalazi se u prilogu dokumentacije za nadmetanje (Dodatak I).

8. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave

Specifikacija roba s količinama opisana je u Dodatku I. Ponuđena predmetna roba mora zadovoljiti standardnu kvalitetu.

9. Mjesto isporuke robe

Predmetna roba će se preuzimati na adresi odabranog ponuditelja.

10. Rok isporuke robe

Roba će se preuzimati sukcesivno prema pisanim narudžbenicama naručitelja. Pojedinačni rok preuzimanja ne smije biti dulji od 3 (tri) dana od dana prijema pisane narudžbenice.

11. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi sposobnosti

Ponuditelji dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost :

- 11.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda-gospodarski subjekt mora biti registriran za djelatnost u vezi s predmetom nabave. Dokaz se dostavlja u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

12. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude

12.1. Oblik i način izrade ponude:

- Ponuda mora biti uvezana u cjelinu (spiralni uvez)
- Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati
- Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica
- Ponuda se piše neizbrisivom tintom
- Ispravci na ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi, te uz navod datuma, potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta i
- Ponuda, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

12.2. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Obrazac ponude (Dodatak II dokumentacije);
2. Specifikacija (Dodatak I dokumentacije);
3. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda (točka 11.1.)

12.3. Način dostave ponude:

Ponuditelj dostavlja ponudu u izvorniku, u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja te nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom „NE OTVARAJ“, te ostalim podacima sukladno dokumentaciji za nadmetanje. U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponuda dostavlja se na isti način kao i ponuda.

13. Dopustivost alternativne ponude

Nije dopušteno podnošenje alternativne ponude.

14. Način izračuna, sadržaj i promjena cijene

Cijena ponude mora biti izražena brojkama i slovima bez poreza na dodanu vrijednost , koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukoliko se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje podizanje predmeta nabave s adrese ponuditelja. **Ukoliko ponuditelj**

odobrava popust, uključit će ga u jediničnu cijenu ponude. Ako kod pojedine ponude s ukupnom cijenom zbroj apsolutnih iznosa svih računskih pogreški na više ili manje bude iznosio više od pet (5) posto ukupne ponude bez poreza na dodanu vrijednost, ponuda će biti proglašena neprihvatljivom. Jedinične cijene predmeta nabave upisane u pojedine specifikacije su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora. Ponuditelji su obvezni pri izradi ponude pridržavati se zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije za nadmetanje.

15. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK).

16. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa u roku od 60 dana. U obzir dolazi i mogućnost kompenzacije.

17. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od datuma određenog za dostavu ponuda.

18. Kriterij odabira ponude

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda s najnižom cijenom.

19. Datum i vrijeme dostavljanja ponuda

Rok za dostavu ponuda: 15.09.2010. godine do 10:00 sati. Ponude se predaju putem pošte ili osobno na niže navedenu adresu naručitelja:

**Darkom d.o.o za komunalnu djelatnost, Daruvar
Josipa Kozarca 19
43500 Daruvar
(Daniela Golem)**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude dobit će pismenim putem svi ponuditelji koji su svoju ponudu podnijeli u roku od 15 dana od dana otvaranja ponuda.

DODATAK II

OBRAZAC PONUDE – UREDSKI MATERIJAL

Naručitelj: Darkom d.o.o. za komunalnu djelatnost Daruvar, sjedište: Josipa Kozarca 19, 43500 Daruvar, broj telefona: 043 770 751

Ponuditelj:	
Sjedište	
Adresa e-pošte	
Broj telefona/faksa	
Internet adresa	
Cijena za predmet nabave (bez PDV-a) u brojkama	
Cijena za predmet nabave (bez PDV-a) - slovima	
Iznos PDV-a	
Rok valjanosti ponude	
Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude	

/Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe

za zastupanje ponuditelja/

M.P.

U _____ 2010. g.

DODATAK I

Rb	Naziv artikla	Jedinica mjere	Planirana količina	Jed.cijena	Ukup.vrijednost
BILJEŽNICE					
1.	A4 205 x 290 mm, tvrdi uvez, diktando, karo, čista	kom	30		
2.	A5 145 x 205 mm, tvrdi uvez, diktando, karo, čista	kom	10		
SAMOLJEPLJIVI LISTIĆI (POST-IT) I ZASTAVICE					
3.	76 x 76 mm, žuta, 100/1	kom	10		
ADING ROLE					
4.	57 mm ø 12 / 70 mm 0+1, 10/1	pak	100		
5.	76 mm ø 12 / 70 mm 1+0, 10/1	pak	20		
6.	77 mm ø 12 / 70 mm 1+0, 10/1	pak	20		
TELEFAX ROLE					
7.	210 mm x 30 m/ø 12	rol	70		
TISKANICE I BLOKOVSKA ROBA - ZDRAVSTVO					
8.	III-1-101, Tiskanica - 2, Prijava-Odjava-Promjena	kom	20		
9.	III-1-102, Tiskanica - 3, Prijava-Odjava-Promjena	kom	20		
TISKANICE I BLOKOVSKA ROBA - PRIVREDA					
10.	I-1/NCR Uplatnica 3x50 150 listova	kom	2		
11.	I-2/NCR Isplatnica 2x50 100 listova	kom	2		

12.	I-19/NCR Povratnica A5	kom	2		
13.	I-28/NCR Blagajnički izvještaj	kom	1		
14.	I-47/NCR Popis predanog novca	kom	2		
15.	I-97/NCR Revers A5 NCR	kom	1		
TISKANICE I BLOKOVSKA ROBA - UPRAVA I USTANOVE					
16.	II-8C Nalog za službeni put	kom	50		
17.	II-12C Urudžbeni zapisnik	kom	1		
18.	II-142A Dostavna knjiga za mjesto	kom	2		
TISKANICE I BLOKOVSKA ROBA - MIROVINSKO OSIGURANJE					
19.	V-398 Uputnica RA-1	kom	40		
20.	M-1 P Prijava osiguranja	kom	10		
TISKANICE I BLOKOVSKA ROBA - GODIŠNJI I PERIODIČNI OBRAČUN, OBRASCI I KARTICE					
21.	V-168/A ZS-3-3 Mjesečno izvješće	kom	10		
22.	IX-272 Prijava poreza na dobit	kom	5		
23.	I-638 Bianco zadužnica	kom	20		
24.	P-PDV 1 Obrazac	kom	4		
25.	I-357 Obrazac prijave poreza na dohodak	kom	8		
26.	PGO-PO I-761 Očevidnik o nastanku i tijeku otpada	kom	20		
27.	I-764 Prateći list za komunalni otpad	kom	200		
28.	G-VIII-10 Građevinski dnevnik	kom	12		

KUVERTE					
29.	Kuverta 1000 SGŠ 230 x 360 mm, 1000/1 žuta	kut	27		
30.	Kuverta SI B5-SGŠ 176 x 250 mm, 1000/1 žuta	kut	13		
31.	Kuverta B6 -5 BB latex 120 x 176 mm, 1000/1 bijela	kut	2		
32.	Kuverta ABT strip s prozorom desno 110 x 230 mm, 1000/1 bijela	kut	14		
PISAĆI I CRTAĆI PRIBOR					
33.	Kemijska olovka s pritisknim mehanizmom, debljina pisanja 0,7 mm, crna, crvena, plava	kom	30		
34.	Kemijska olovka sa kuglicom i zaštitnom kapicom, roler, debljina pisanja 0,5 mm, crna, crvena, plava	kom	20		
35.	Tehnička olovka debljina pisanja 0,5 mm	kom	10		
36.	Mine za tehničku olovku 0,5 mm, 12/1	kom	40		
37.	Tesarska olovka	kom	15		
38.	Gumica za brisanje	kom	10		
39.	Korekturno sredstvo, bočica s četkicom 20 ml	kom	40		
40.	Korektor u traci 5mmx8m	kom	6		
41.	Tekst marker, debljina pisanja 6 mm, plava, žuta, zelena, narančasta	kom	30		
42.	Permanentni flomaster za pisanje po CD-u i foliji, debljina pisanja 1 mm, crna, plava, zelena, crvena	kom	10		
43.	Ravnalo plastično duljine 30 cm	kom	2		
UREDSKI PRIBOR					
44.	Spojnice tip 24/6 kut 1000/1	kut	60		
45.	Deklamarica	kom	2		

46.	Selojtep 15/33, prozirna	kom	10		
47.	Jastučić za pečate	kom	5		
48.	Tinta za jastučić za pečate, 28 ml	kom	4		
49.	Spajalice br. 2, 100/1	kut	70		
50.	Spajalice br. 5, 100/1	kut	6		
51.	Valjak tintani IR 40T-15	kom	25		
52.	Ljepilo škrobno u sticku	kom	4		
ODLAGANJE I ARHIVIRANJE DOKUMENTACIJE					
53.	Registrator A4 široki	kom	250		
54.	Registrator A4 uski	kom	70		
55.	Registrator A5 široki	kom	20		
56.	Fascikl uložni U s perforacijom sa strane, za registratore i mape, PVC, za A4, 100/1	pak	30		
57.	Fascikl s kliznom mehanikom za odlaganje dokumenata, A4	kom	50		
58.	Fascikl prešpan s klapnama, boja	kom	50		
59.	Data mapa 006	kom	5		
60.	Prospekt mapa, A4 boja, 4 ringa	kom	40		
OSTALO					
61.	Papir trgovački (karo) 250/1	pak	5		
62.	Raster blok 2-DK-50	kom	10		
63.	Paragon blok NCR	kom	10		

64.	Papir milimetarski A3	pak	2		
65.	Vrećica tregerica 24/12/45	kom	500		

66.	Fotokopirni papir A4 80g/m2 (bijeli, visoke kvalitete) 500/1	omot	400		
67.	Fotokopirni papir A3 80g/m2 bijeli 500/1	omot	2		
68.	Papir u beskonačnoj traci 234x12" 1+0, 2000/1	kutija	2		

VRPCE I DISKOVI

69.	Vrpca EPSON ERC 30/34/38	kom	4		
70.	CD-R 80 min 52xspindle	kom	100		
71.	DVD R 4,7 GB 1/1	kom	50		

Sveukupno:

Slovima:

Cijene u ponudbenom listu iskazati bez PDV-a.

(mjesto i datum)

(ime i prezime ovlaštenog predstavnika ponuditelja)

(pečat i potpis ovlaštenog predstavnika ponuditelja)